

T.C
ALTINOVA KAYMAKAMLIĞI
FATİH SULTAN MEHMET İLK/ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile hın secde eder-varsa-taşım,
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetini ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahiil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyetli müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine çirkinmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çihil ve dolbet ve hatta hyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İste, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

Eğitim, bireyin doğumundan ölümüne süre gelen bir olgu olduğundan ve politik sosyal kültürel ve bireysel boyutları aynı anda içinde bulundurduğundan tanımının yapılması zor bir kavramdır. Bireylerin toplumun standartlarını, inançlarını ve yaşama yollarını kazanmasında etkili olan tüm sosyal süreçlerdir. Kişinin yaşadığı toplum içinde değeri olan, yetenek, tutum ve diğer davranış biçimlerini geliştirdiği süreçlerin tümüdür. Seçilmiş ve kontrollü bir çevrenin özellikle okulun etkisi altında sosyal yeterlilik ve optimum bireysel gelişmeyi sağlayan sosyal bir süreçtir. Eğitim, önceden saptanmış esaslara göre insanların davranışlarında belli gelişmeler sağlamaya yarayan planlı etkiler dizesidir. Eğitimin bir çok tanımı yapılmıştır. en bilindik en basit tanımı “eğitim bireyin davranışlarında kendi yaşantısı yoluyla kasıtlı olarak istendik değişme meydana getirme sürecidir.” diye de yapılabilir.

Çağımız, bilgi ve teknoloji çağıdır. Günlük yaşantılarımız, alışkanlıklarımız, ihtiyaçlarımız içinde bulunduğumuz ağı göre değişmektedir. Bu değişimden eğitim bilimi de etkilenmektedir. Farklı eğitim teknolojileri gelişmekte buna bağlı olarak da eğitim sistemleri de hem değişmekte hem de yenilenmektedir. Bilgiye ulaşım hiç bu kadar kolay olmamıştır. İnternet ve sosyal medya üzerinden istediğimiz bilgiye rahatlıkla ulaşabilmekteyiz. Bilgi çok çabuk eskimektedir. Okullar olarak mutlaka bu hızlı değişime ayak uydurmamız gerekiyor.

Bu Stratejik plan ğretmen ve öğrencilerimizin daha fazla teknolojiden faydalandığı, klasik eğitim sistemi dışında eğitim teknolojilerinden daha fazla faydalandığı, paydaşlarımızın rahat ve huzurlu oldukları bir okul ortamı oluşturmayı hedeflemektedir.

şüphesiz bu stratejik planın bütün paydaşların ve katkıları ve çalışmaları ile başarıya ulaşacaktır.

Mehmet Ali ÇİFÇİ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	5
OKULUN KISA TANITIMI.....	5
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	19
MİSYONUMUZ.....	19
VİZYONUMUZ.....	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	26
EKLER:.....	27

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Ali ÇİFÇİ	Okul Müdürü	Mehmet Ali YAZICI	Müdür Yardımcısı
Mehmet Ali YAZICI	Müdür Yardımcısı	Hakan SEZER	Öğretmen
Hülya ŞAHİN	Öğretmen	Hüseyin Ozan GAVAZ	Öğretmen
Ahmet SOFUOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Hatice YILDIRIM	Öğretmen
İlhan DEMİRCİ	Okul Aile Birliği Üyesi	Pelin DEĞİRMENCİ	Öğretmen
		Ahmet SOFU;OĞLU	Veli
		Cengiz KALYON	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Köy kahvesi okul olarak düzenlenmiş ve 01.12.1938 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Eğitim süresi 3 yıl olan okula 54 öğrenci kayıt olmuştur. Okul binası 1939 yılında bir dersane ve bitişiği lojman olarak inşa edilmiştir. 1947-1948 eğitim öğretim yılında okula ilk defa Salih ÖZARSLAN atanmış ve okul 5 yıl süreli eğitime devam etmiştir. 1995-1996 eğitim-öğretim yılında okula ilaveler yapılarak okul; 5 derslik, 1 öğretmen odası, 1 müdür odası olarak eğitime devam etmiştir.

17 Ağustos 1999 depreminde okul büyük hasar görmüş ve kullanılamaz duruma gelmiştir. 1999-2000 ve 2000-2001 eğitim öğretim yılında köy konağı dükkânları sınıfa dönüştürülerek eğitime bu geçici binada devam etmiştir. 2000 yılında İstanbul Fatih Rotary kulübünce yeni okul binasının temeli atılmış ve 13 Mayıs 2001 tarihinde resmi törenin açılışı yapılmıştır.

2001-2002 eğitim öğretim yılında yeni binasında eğitim öğretime başlamıştır. 2005 yılında eğitime %100 destek kampanyası kapsamında Aksa akrilik Kimya Sanayi A.Ş le İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında yapılan protokol gereği okul bahçesine 350 metrekare ve 5 derslikli ek bina yapılmıştır. Ek bina içinde; kütüphane, bilgisayar sınıfı, fen laboratuvarı, iş teknik sınıfı, toplantı ve sunum odası bulunmaktadır. 2005 yılında İstanbul Fatih Rotary Kulübü'nce okul bahçesine spor salonu yapılmıştır.

6287 sayılı ilköğretim ve Eğitim Kanunu ile bazı kanunlarda yapılan değişiklik gereğince Fatih Sultan Mehmet İlkokulu ve Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu olarak ikiye ayrılmıştır. Halen ilkokul ve ortaokul olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

2015-2016 eğitim öğretim yılı başında Fatih Projesi kapsamında okulumuza 13 adet akıllı tahta takılmıştır. Öğretmen ve öğrencilerimiz akıllı tahtaların kullanımına başlamıştır. Yine bu kapsamda ortaokulda derslik sistemine geçilmiştir. ,

Daha önce Çavuş Çiftliği İlköğretim Okulu olan okulun adı, okulda yapımını üstlenen Fatih Rotary Kulübü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında yapılan protokol gereği okulun adı Fatih Sultan Mehmet İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.

6287 sayılı ilköğretim ve Eğitim kanunu ile yapılan değişiklik gereği okulun bünyesinde Fatih Sultan Mehmet İlkokulu ve Fatih Sultan Mehmet Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YALOVA		İlçesi: ALTINOVA			
Adres:	Çavuşçiftliği Köyü Devletyolu Altı Mah. Hal Cad. No:10	Coğrafi Konum (link)*:	https://maps.app.goo.gl/i/vS4-V		
Telefon Numarası:	0226 461 32 10	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	715520@meb.k12.tr 715531@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	fsm.meb.k12.tr fsm-ilkokul.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	715520 715531	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001		Toplam Çalışan Sayısı *			
Öğrenci Sayısı:	Kız	44	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	49		Erkek	7
	Toplam	93		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10,3		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:6,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	5	3	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	9	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	43	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	1954	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	20000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	146			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıf	7	5	12	5-A sınıfı	4	4	8
1-A sınıfı	4	11	15	6-A sınıfı	3	6	9
2-A sınıfı	4	3	7	7-A sınıfı	10	4	14
3-A sınıfı	7	8	15	8-A sınıfı	2	3	5
4-A sınıfı	5	3	8				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1.0 gb/sn

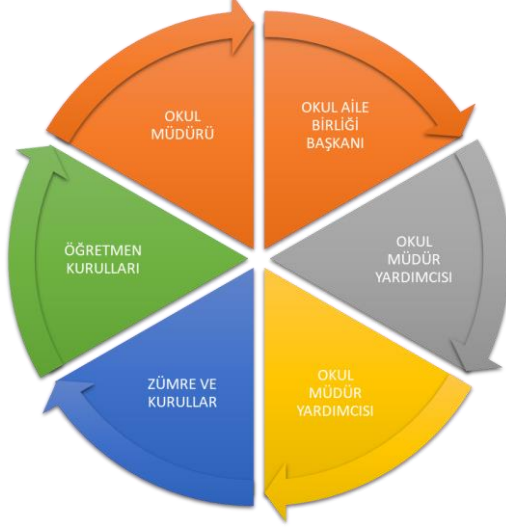
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	30214,84	25957,81
2017	35180	26648,05

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	50,60%	29,90%	5,20%	9,10%	5,20%
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	22,10%	29,90%	26%	9,10%	13%
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	36,50%	20,30%	12,20%	14,90%	16,20%
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	39,50%	23,70%	14,50%	11,80%	10,50%
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	49,40%	31,20%	3,90%	10,40%	5,20%
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	39,50%	25%	11,80%	13,20%	10,50%
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	56,60%	26,30%	7,90%	5,30%	3,90%
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	57,10%	20,80%	9,10%	11,70%	1,30%
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	54,50%	28%	6,50%	5,20%	5,20%
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	24%	24%	16%	22,70%	13,30%
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	31,20%	24,70%	15,60%	13%	15,50%
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	6,10%	10,60%	21,20%	12,10%	50%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	34,20%	26,30%	14,50%	15,80%	9,20%

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	53,70 %	38,9 0%	0,00 %	3,70 %	3,70 %
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	48,10 %	40,7 0%	0,00 %	9,30 %	1,90 %
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	35,20 %	29,6 0%	7,40 %	11,10 %	16,7 0%
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	37,00 %	35,2 0%	7,40 %	11,10 %	9,30 %
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	50,00 %	40,7 0%	1,90 %	3,70 %	3,70 %
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	44,40 %	27,8 0%	3,70 %	11,10 %	13,0 0%
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	33,30 %	40,7 0%	14,8 0%	7,40 %	3,70 %
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	33,30 %	35,2 0%	3,70 %	11,10 %	16,7 0%
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	61,10 %	31,5 0%	0,00 %	1,90 %	5,50 %
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	31,50 %	27,8 0%	13,0 0%	16,70 %	11,1 0%
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	31,50 %	37,0 0%	11,1 0%	9,30 %	11,1 0%
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35,20 %	35,2 0%	13,0 0%	3,60 %	13,0 0%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29,60 %	37,0 0%	5,60 %	11,10 %	16,7 0%

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	53,80 %	38,5 0%	0,00 %	7,70 %	0,00 %
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	69,20 %	30,8 0%	0,00 %	0,00 %	0,00 %
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	61,50 %	38,5 0%	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	46,20 %	38,5 0%	15,3 0%	0,00 %	0,00 %
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	53,80 %	30,8 0%	15,4 0%	0,00 %	0,00 %
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	46,20 %	38,5 0%	0,00 %	15,40 %	0,00 %
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	38,50 %	53,8 0%	0,00 %	7,70 %	0,00 %
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	61,50 %	23,1 0%	7,70 %	0,00 %	7,70 %
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	69,20 %	30,8 0%	0,00 %	0,00 %	0,00 %
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	69,20 %	30,8 0%	0,00 %	0,00 %	0,00 %
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	53,80 %	46,2 0%	0,00 %	0,00 %	0,00 %
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	30,80 %	53,8 0%	15,4 0%	0,00 %	0,00 %
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	61,50 %	30,8 0%	0,00 %	7,70 %	0,00 %

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması
Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
vb	Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği - Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği
Çalışanlar	-Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı
Veliler	- Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması - Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması
Donanım	Okulumuzun fiziki alt yapısının(kanalizasyon) olmayışı.
Bütçe	Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Velilerle yaşanan iletişim sorunları
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	- Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. - Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	-Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması
Teknolojik	-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	-Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşeke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Okul öncesi eğitimde öğrenci devamsızlığı
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kùltürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Velilerle iletişim
2	Bina ve Yerleşeke / Okul alanının çok geniş olması
3	Taşıma ve servis / Servis ücretlerinin velilere çok gelmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz, bütün öğrencilerimizin hayallerinin peşinden koşan, meraklı, hata yapmaktan korkmayan, azimli bilgili, becerikli ve kendine güvenen, milli kültürünü evrensel değerlerle özümsemiş, bilgiye ulaşabilen, teknolojiyi kullanabilen, yeniliklere ve gelişime açık , yararlı hobileri olan, estetik beğenileri gelişmiş, insana, topluma ve doğaya saygılı bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak; onların gelecekte daha mutlu ve başarılı bireyler olmalarını sağlayacak becerileri kazandırmaktır.

VİZYONUMUZ

Ulusal ve uluslararası eğitim kurumlarıyla ortak çalışmalar yürüten eğitim ve öğretim hizmetlerini çağdaş ölçütler doğrultusunda sürdüren farklı kültür ve anlayışlara saygılı ve ufuk sahibi bireyler yetiştiren milli ve manevi değerlere önem veren sürekli gelişen yenilikçi, nitelikli, saygın ve öncü bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrencilerimizin öğrenmeyi öğrenmeleri ilk önceliğimizdir.
- 2) Öğrencilerimiz, tüm çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- 3) Öğrencilerimizin başarısını arttırmak için sorumluluk alır ve bunun için çalışırız.
- 4) Kendimize ve birbirimize güveniriz.
- 5) Farklılıkların zenginlik kaynağı olduğuna inanırız.
- 6) Öğrencilerimizi bir birey olarak sever ve gözetiriz.
- 7) Yeni öğrenme biçimlerine kendimizi adapte edecek beceriler geliştiririz.
- 8) Yeni eğitim teknolojilerini kullanır ve kendimizi yenileriz.
- 9) Daha başarılı olmak zorundayız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	75	75	75	75	75
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	80	90	95	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana sınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri	01Eylül-20 Eylül
1.1.3	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	70	80	90	100	100	100
PG.1.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	20	30	50	90	100	100
PG.1.1.c	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	50	60	75	90	100	100
PG.1.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4,5	10	15	20	25	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Okulda kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri	0	5	6	8	10	10
PG.1.1.b	Yetiştirme kursları	16	18	22	22	22	22
PG.1.1.c	Sınav kaygısı	0	3	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Mesleki rehberlik faaliyetleri arttırılarak yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Yetiştirme kursları çeşitlendirilecektir.	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Sınav kaygısı ile çalışmalar yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Norm kadro doluluk oranı%	95	100	100	100	100	100
PG.3.2.b	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.c	Yapılan tadilat sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.4.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	76	80	85	90	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Süresince Öğretim
1.1.2	Okul bakım onarımları ihtiyaçlar doğrultusunda yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
1.1.4	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Tüm paydaşlar.	Eğitim Süresince Öğretim

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.